

Prévention et Sécurité



SECOURISME

- **SST** : Sauveteur Secouriste du Travail
- **MAC SST** : Maintien et Actualisation des Compétences du SST

AUTORISATIONS ET HABILITATIONS

AIPR (Autorisation d'Intervention à Proximité des Réseaux) :

- Concepteur, encadrant, opérateur + passation des tests

Habilitations électriques :

- Opérations simples : H0/B0/H0V et BE/BS
- Électriciens confirmés : B1/B2/BR/BC
- Recyclages

Autorisation de conduite :

- Chariots : R489 cat. 1 / 2 / 3 / 4 / 5 / 6 / 7
- Plateformes Elévatrices Mobiles du Personels : R486 cat. A / B
- Engins de chantier : R482 cat. A / B / C / D / E / F / G
- Ponts roulants : R484
- Grues de chargement : R490
- Grues à tour : R487

TRAVAIL EN HAUTEUR

- **Échafaudages fixes et roulants**
- **Port du harnais**

SÉCURITÉ INCENDIE

- **EPI niv 1 à 3** : Équipier de Première Intervention (manipulation extincteurs)
- **Évacuation des locaux, exercice pratique**

HYGIÈNE ET PRÉVENTION SANITAIRE

- **Hygiène alimentaire** (conforme à la réglementation en vigueur)

ERGONOMIE ET PRÉVENTION DES RISQUES PHYSIQUES

- **Gestes et postures** : Initial / recyclage
- **PRAP IBC** : Industrie / Bâtiment / Commerce
- **PRAP 2S** : Sanitaire et Social

OBLIGATIONS RÉGLEMENTAIRES ET GESTION DES RISQUES

- **DUERP** (Document Unique d'Évaluation des Risques)
- **AT** (Analyse des Accidents du Travail)
- **RPS** (Risques Psycho-Sociaux) : sensibilisation et diagnostic

ATEX (ATMOSPHERE EXPLOSIVE)

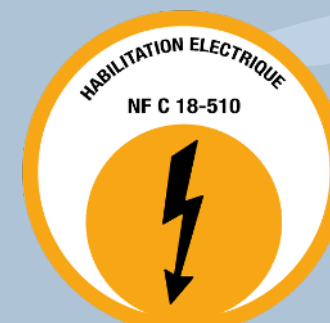
- **Niveaux** : 0 / 1 / 2



AIPR
Autorisation d'Intervention à Proximité des Réseaux



**HYGIÈNE
SÉCURITÉ**



Carsat Retraite
& Santé
au travail
Rhône-Alpes

 **CAP
Formation
Conseil**
Développeur de compétences



Espace le Colibri - 85 Rue Conrad Kilian
07500 Guilhaud-Granges



04 58 17 45 00



contact@capformation.org

Qualité et Ressources Humaines



STRUCTURER ET CERTIFIER SON ORGANISME DE FORMATION

- Qualiopi accompagnement : Comprendre les exigences **RNQ** et réaliser un audit blanc
- Préparer son audit de surveillance
- Ingénierie de formation
- Développer l'activité de son organisme de formation

COMITÉ SOCIAL ET ÉCONOMIQUE (CSE)

- Rôle, missions et fonctionnement du **CSE**
- **(CSSCT)** Missions en santé, sécurité et conditions de travail
- Référent harcèlement sexuel
- Présider le **CSE**
- Formation économique des élus

RESSOURCES HUMAINES - DÉVELOPPEMENT ET PILOTAGE

- Recruter efficacement ses collaborateurs
- Piloter son service RH
- Formation de formateurs

AFEST
Action de formation
en situation de travail

AFEST - ACTION DE FORMATION EN SITUATION DE TRAVAIL

- **AFEST** : Accompagnement à la mise en œuvre
- **AFEST** : Formation de formateurs

QUALITÉ ET SYSTÈMES QSE

- Comprendre les exigences du management de la qualité
- Maîtriser les documents
- Réaliser un audit interne
- Gestion documentaire



Management Communication



FORMATIONS 100% SUR MESURE,

ADAPTÉES À VOTRE CULTURE D'ENTREPRISE

UNE OFFRE COMPLÈTE:

DE L'ACCOMPAGNEMENT INDIVIDUEL AUX SÉMINAIRES COLLECTIFS

MANAGEMENT D'ÉQUIPE

- Manager de proximité : Animer et motiver ses équipes (niveau 1)
- Manager confirmé : Manager efficacement ses collaborateurs (niveau 2)

OUTILS DU MANAGEMENT

- Gérer les conflits
- Conduire une réunion
- Réaliser l'entretien professionnel
- Conduire l'entretien annuel d'évaluation
- Recruter efficacement ses collaborateurs
- Améliorer la communication avec son équipe

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE

- Gestion du stress
- Prendre la parole en public
- Gestion du temps et des priorités
- Communication interpersonnelle
- Confiance en soi et estime de soi
- Management et accompagnement individuel
- Se préparer à la retraite

SÉMINAIRES ET COHÉSION D'ÉQUIPE

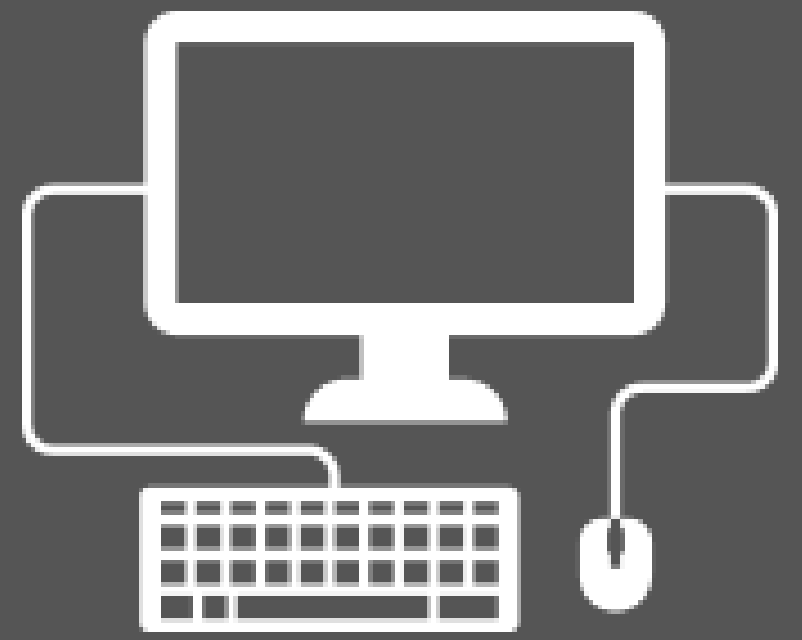
- Organisation de séminaires d'entreprise sur mesure
- Renforcement de la cohésion et de l'efficacité collective

OUTILS DE COMMUNICATION ADAPTÉS

- Méthode FALC (Facile À Lire et à Comprendre)



Web Marketing Bureautique et IA



BUREAUTIQUE

EXCEL :

- Initiation
- Consolidation
- Perfectionnement
- VBA

POWER BI :

- Initiation
- Avancé

WORD :

- Initiation
- Perfectionnement

POWERPOINT :

- Initiation
- Perfectionnement

OUTLOOK :

- Gérer les courriels et la planification avec Outlook

MICROSOFT :

- Découvrir les services en ligne de microsoft
- Collaborer avec les outils de Microsoft 365
- Administrer et dépanner Microsoft 365

WEB MARKETING

- Construire son site internet avec WordPress
- Photoshop, Illustrator et Indesign
- Communiquer efficacement et développer son chiffre d'affaires sur les réseaux sociaux
- Stratégie digitale
- Référencement naturel
- Mise en conformité RGPD
- Sketchup Pro, Autocad
- Outils numériques et collaboratifs

INTELLIGENCE ARTIFICIELLE (IA)

- ChatGPT : Initiation, intermediaire, perfectionnement
- Automatiser avec l'outil MAKE
- Appréhender les IA génératives
- Microsoft Copilot

CPF

 **TOSA** Centre agréé

EXCEL

INDESIGN

POWER BI

ILLUSTRATOR

POWER POINT

PHOTOSHOP

WORD

WORDPRESS

OUTLOOK

AUTOCAD

DIGCOMP

ACCES

PYTHON

MICROSOFT 365

 **CAP**
Formation
Conseil
Développeur de compétences

 Espace le Colibri - 85 Rue Conrad Kilian
07500 Guilhaumand-Granges



04 58 17 45 00



contact@capformation.org

Langues



1 FORMULE DISPONIBLE (TOUS NIVEAUX)

FORMULE 22H:

- **14 séances de 1h30** (1h en face à face et 30 min d'exercices en autonomie)
- **1 séance de 1h** pour la préparation au TOEIC
- Un **accès de 3 mois** à la plateforme d'entraînement
- Le passage de la certification **TOEIC**

ANGLAIS / ALLEMAND / ESPAGNOL / ITALIEN:

- Réactiver les acquis de base (**Niveau A1 - A2**)
- Devenir autonome - Approfondissement (**Niveau B1 - B2**)
- Devenir expérimenté - Perfectionnement (**Niveau C1 - C2**)

CPF



FRANÇAIS LANGUE ÉTRANGÈRE:

- Découvrir le Français Langue Étrangère (**Niveau A1 - A2**)
- Développer ses connaissances et compétences (**Niveau B1 - B2**)

LA DÉFINITION DES NIVEAUX LINGUISTIQUES ET L'ÉVOLUTION DES COMPÉTENCES SONT BASÉES SUR LE "CECRL" - CADRE EUROPÉEN COMMUN DE RÉFÉRENCE POUR LES LANGUES



Espace le Colibri - 85 Rue Conrad Kilian
07500 Guilherand-Granges



04 58 17 45 00



contact@capformation.org

Gestion et Commerce



MARKETING ET TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION

- Stratégie commerciale
- Optimiser ses techniques de vente
- Améliorer la performance économique de son point de vente
- Gérer les conflits et litiges clients
- Devenir assistant(e) des ventes
- Argumenter et convaincre avec impact

COMPTABILITÉ

- Comptabilité (**Niveau 1**)
- Comptabilité (**Niveau 2**)
- Maîtriser l'application de la TVA
- Gestion de paie

CRÉATION D'ENTREPRISE

- Accompagnement à la création d'un centre de formation

APPELS D'OFFRES ET MARCHÉS PUBLICS

- Initiation à la réponse aux appels d'offres dématérialisés et facturation par chorus Pro
- Maîtriser sa réponse aux marchés publics



Espace le Colibri - 85 Rue Conrad Kilian
07500 Guilhaumand-Granges



04 58 17 45 00



contact@capformation.org